

Antrag auf Erstattung von Verdienstausschlag gemäß § 62 Abs. 2 SächsBRKG

Selbstständige (nicht Arbeitnehmer)

Stadtverwaltung Treuen

Gemäß § 62 Abs. 2 SächsBRKG wird einem ehrenamtlich tätigen Angehörigen der Freiwilligen Feuerwehr oder einem Helfer im Katastrophenschutz, der nicht Arbeitnehmer ist, der Verdienstausschlag bei Teilnahme an Einsätzen, Übungen sowie Aus- und Fortbildungsmaßnahmen auf Antrag von den in § 62 Abs. 1 Satz 3 SächsBRKG genannten Trägern ersetzt.

1. Angaben zum Selbstständigen

Firma		Datum
Name, Vorname		Geburtsdatum
Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)		Telefon
Ansprechpartner		Telefon
Geldinstitut	IBAN	BIC

2. Angaben zum Feuerwehrdienst

Feuerwehrdienststart		
<input type="checkbox"/> Einsatz inkl. Nachbereitung	<input type="checkbox"/> Übung	<input type="checkbox"/> Aus- und Fortbildung
Konkrete Bezeichnung des Einsatzes, der Übung oder Aus- bzw. Fortbildung; ggf. Einsatznummer		
Beginn		
am	um	Uhr
Ende		
am	um	Uhr
Bestätigung des Einsatzleiters / Leiters der Feuerwehr		
Ort, Datum	Unterschrift	

3. Berechnung des Verdienstaufschlags

Es wird um Erstattung für die Zeit des Arbeitsausfalles wie folgt gebeten:		Prüfvermerk nicht vom Antragsteller auszufüllen
Anzahl der tatsächlichen Ausfalltage	= Tage	
Anzahl der tatsächlichen Ausfallstunden	= Stunden	
Beantragter Erstattungsbetrag	= EUR	
Der Erstattungsbetrag für ehrenamtliche Angehörige der Freiwilligen Feuerwehr, die nicht Arbeitnehmer sind, beträgt pro Stunde höchstens 24 EUR. Pro Tag wird der Verdienstaufschlag für höchstens zehn Stunden erstattet. Angefangene Stunden werden als volle Stunden angerechnet. Die Höhe des Verdienstaufschlags ist nachfolgend glaubhaft zu machen.		
Nachweis: <input type="checkbox"/> Einkommenssteuerbescheid <input type="checkbox"/> Vereinbarung mit einer Ersatzkraft <input type="checkbox"/> Pauschale Abgeltung <input type="checkbox"/> _____	Sachlich / rechnerisch richtig:	
Ich versichere die Richtigkeit der Angaben. Bitte erstatten Sie den Verdienstaufschlag auf die unter Punkt 1 genannte Bankverbindung.		
Firmenstempel / Unterschrift des Antragstellers		

4. Entscheidung der Verwaltung

<input type="checkbox"/> Der Anspruch auf Erstattung von Verdienstaufschlag wird anerkannt	
<input type="checkbox"/> Auszahlungsanordnung fertigen über _____ EUR	
<input type="checkbox"/> _____	
Datum	Unterschrift